

## OPŠTI USLOVI PRODAJE "TRIMO" d.d. br. 1/2007

### 1. Predmet uslova:

- 1.1. Ovi opšti uslovi uređuju obligacione odnose između društva "TRIMO" d.d., Prijateljeva cesta 12, Trebnje (u daljem tekstu prodavac) i kupaca robe i proizvoda iz njegovog prodajnog programa (u daljem tekstu roba).
- 1.2. Ovi opšti uslovi se odnose na sve odnose između prodavca i kupca, osim ako se prodavac i kupac za pojedinačni slučaj ne dogovore drugačije. U slučaju nedoumice, za drugačiji dogovor se uzimaju samo dogovori u pisanom obliku. Ovi prodajni uslovi preovlađuju nad uslovima kupovine kupca, osim ako se kupac i prodavac pismenim putem ne dogovore drugačije.

### 2. Prodajni program

- 2.1. Prodavac kupcu posreduje ponudu koja sadrži količinu, cenu i dobavni rok u odnosu na specifikaciju proizvoda u potražnji kupca.
- 2.2. Prodavac može da bez prethodnog obaveštenja u program uvede novu robu ili da određenu robu izbacila iz prodajnog programa, a dužan je da dobavi robu, za koju je već potvrdio narudžbinu.

### 3. Ponude i narudžbine

- 3.1. Sve ponude bez odgovarajuće pisane narudžbine kupca za prodavca su neobavezujuće.
- 3.2. Prodavac garantuje uslove iz ugovora, odnosno predračuna, samo u okviru važnosti ponude, odnosno predračuna.
- 3.3. Uzima se, se da je narudžbenica kompletna onda kada sadrži sve podatke koji su potrebni za proizvodnju robe, naročito, ali ne samo, količinu, kvalitet, tip, nacrt, specifične karakteristike i nameravanu upotrebu robe, vreme i mesto predviđene dostave. Ako neki od podataka nedostaje, uzima se, da su se stranke u ovom delu dogovorile za standardne karakteristike prodavčeve robe.
- 3.4. Robu prodavac proizvede ili dobavlja na osnovu sadržaja pisane narudžbenice u kojoj se poziva na broj ponude, odnosno predračuna prodavca i 'Opšte uslove prodaje TRIMO d.d.' i pisane potvrde o prijemu narudžbenice – *Potvrda narudžbine*. Telefonska narudžbina je važeća u slučaju da prodavac šalje pisanu potvrdu narudžbine – *Potvrdu narudžbine*.

### 4. Cene

- 4.1. Prodavac u svojim ponudama, odnosno predračunima, uzima u obzir cene iz trenutno važećih cenovnika. Sve cene važe za FCA skladište prodavca, osim ako u ponudi nije zapisano drugačije. U svim slučajevima se koristi najnovije izdanje INCOTERMS, izdatih od strane Međunarodne trgovačke komore iz Pariza (International Chamber of Commerce), koji se koriste u ponudama, potvrdama narudžbenica i faktura, kao i prilikom zaključivanja o prelasku opasnosti.
- 4.2. Standardna ambalaža za drumski prevoz uključena je u cenu, a transportne troškove do kupca i drugu transportnu ambalažu obračunava prodavac posebno, prema onome što je dogovoreno u *Potvrdi narudžbine*.
- 4.3. Robu, za koju prodavac potvrdi narudžbinu, on mora da dobavi po ceni koja je važila u vreme narudžbine. Dogovorena cena važi za uslove, dogovorene u *Potvrdi narudžbine*. Prodavac ima pravo da promeni cenu u slučaju bilo kakve promene u količinama, planovima, specifičnim karakteristikama ili svrsi upotrebe robe.
- 4.4. Sve dažbine (zaključno s taksama, carinom, doprinosima...) trošak su kupca, osim ako u *Potvrdi narudžbine* nije dogovoreno drugačije.

### 5. Definicija radnog dana

- 5.1. »Radni dan« je vremenski period od 10 uzastopnih sati, i to od 06:00 h ujutro do 16:00 h uveče istog dana, svakog dana u nedelji od ponedeljka do petka, uključujući ponedeljak i petak.

### 6. Dobavni rokovi

- 6.1. Informativni dobavni rokovi navedeni su u ponudi, odnosno predračunu prodavca.
- 6.2. Rok dostavljanja određuju prodavac i kupac, sporazumno, prilikom svake pojedinačne narudžbine. Konačni dobavni rok je određen u *Potvrdi narudžbine* koju prodavac šalje naručiocu.
- 6.3. Prodavac obaveštava kupca o spremnosti robe za otpremanje na obrascu *Obaveštenje o spremnosti za otpremanje*.
- 6.4. Prodavac odgovara kupcima za pravilnu i pravovremenu dobavu onda kada poslatu pisanu narudžbinu od strane kupca prodavac pismenim putem potvrdi u *Potvrdi narudžbine*.

### 7. Uslovi plaćanja

- 7.1. Uobičajeni rok plaćanja je 30 dana od dana izdavanja računa. Kupac je dužan roku 8 dana nakon prijema Potvrde narudžbine ili potpisivanja ugovora da predloži odgovarajuću bankarsku garanciju ili da otvori „Dokumentarni akreditiv“ u korist prodavca kao osiguranje plaćanja, ili da obezbedi drugo odgovarajuće osiguranje plaćanja, koje potvrdi prodavac.
- 7.2. U slučaju drugačijih uslova plaćanja, zapisanih u *Potvrdi narudžbine* ili u sklopljenom ugovoru između prodavca i kupca, važe uslovi, određeni u *Potvrdi narudžbine* ili u ugovoru.
- 7.3. Uzima se da je plaćanje izvršeno onda kada se novac nalazi na računu prodavca.
- 7.4. Prodavac ima pravo da prilikom kašnjenja plaćanja naplati zakonske zatezne kamate i sve troškove koje ima u vezi sa isterivanjem duga.

### 8. Preuzimanje robe

- 8.1. U slučaju preuzimanja robe u sedištu prodavca, kupac mora da preuzme robu količinski i kvalitetno pre utovara na prevozno sredstvo.
- 8.2. Ako kupac ne preuzme robu u roku od 14 dana od datuma prijema obaveštenja o spremnosti za preuzimanje, prodavac može da zahteva 0,5 % prodajne vrednosti robe, koja je u pripravnosti za preuzimanje, za svaku sedmicu kašnjenja zbog troškova koje prodavac ima zbog kašnjenja kupca prilikom preuzimanja robe.
- 8.3. U slučaju preuzimanja na mestu navedenom u tovarnom listu ili dobavnom listu, kupac mora da istovari robu najkasnije u roku 4 sata i, pre ili u toku istovara, da izvrši kontrolu robe. O transportnim oštećenjima potrebno je da se napravi zapisnik koji potpisuju prevoznik, primalac robe i predstavnik osiguravajućeg društva. Oštećenu robu je potrebno fotografisati. Kupac, odnosno primalac robe, mora prilikom istovara da poštuje uputstva prodavca.
- 8.4. Roba koja je vraćena prodavcu ne sme da ima drugih oštećenja osim onih reklamiranih i mora biti vraćena prodavcu u dogovorenom roku.
- 8.5. Ako roba ima grešku, prodavac ima izbor da grešku otkloni ili da ponudi nadoknađujuću uslugu odnosno ispunjenje. Vidne greške kupac mora odmah da reklamira, odnosno u roku od osam dana nakon preuzimanja robe. Pravila u trgovinskom prometu o pretraživanju robe i prijavljivanju grešaka ostaju važeća. Ako u osam radnih dana nakon dospeća robe na dogovoreno mesto nisu prijavljene reklamacije za robu, uzima se kao da je roba prihvaćena.

### 9. Zadržavanje svojine

- 9.1. Roba ostaje u vlasništvu prodavca sve do izmirenja svih obaveza od strane kupca, bez obzira na njihovo utemeljenje.
- 9.2. U slučaju da kupac postupa u suprotnosti sa *Potvrdom narudžbine* ili sklopljenim ugovorom, naročito uz kašnjenje plaćanja, prodavac ima pravo da robu uzme nazad. To ne znači da je prodavac odstupio od ugovornog odnosa, osim ako to izričito ne izjavi u pisanom obliku.

## 10. Garancija

- 10.1. Prodavac izjavljuje da su svi upotrebljeni materijali prvoklasni. Kupac mora proizvode da upotrebljava kao dobar domaćin i u skladu sa uputstvima prodavca.
- 10.2. Garancija ne važi za proizvode oštećene tokom prevoza, usled nestručne montaže ili upotrebe pod uslovima koji su nenormalni u odnosu na podatke iz upita i u slučaju nepoštovanja uputstva prodavca.
- 10.3. Garancija za PROTIVPOŽARNE KROVNE i FASADNE PANELE traje 5 (pet) godina za antikorozivnu zaštitu od dana otpremanja, ako nije dogovoreno drugačije.
- 10.4. Garancija za KONTEJNERE i KONTEJNERSKE SLOŽENICE traje 12 (dvanaest) meseci od dana otpremanja, ako nije dogovoreno drugačije.
- 10.5. Garancija za KROVNE POKRIVAČE TRIMO i PROFILISANI LIM: 5 (pet) od dana otpreme, ako nije dogovoreno drugačije.
- 10.6. Prodavac zadržava pravo da izabere da li će robu sa greškom da nadoknadi novom, da li će se pobrinuti za otklanjanje grešaka na prvobitnoj robi, ili će ponuditi odštetu.
- 10.7. Prigovor kupca u vezi sa jemčenjem i garancijom ne važi u slučaju da kupac vrši zahvate, popravke, ili pokušava da vrši popravke, kao i ako to učini neovlašćeno treće lice. Rezervni delovi prelaze u svojinu prodavca. Prodavac jemči za popravke koje je sâm izveo.
- 10.8. Ako prodavac nije spreman na nadoknadno ispunjenje, ili nije u stanju da ga ostvari, ili se njegove treći put izvedene popravke pokažu kao neefikasne, kupac ima pravo da odstupi od ugovornog odnosa i da zahteva smanjenje dogovorene cene kupovine.
- 10.9. Iz jemčenja i garancije izuzeti su elementi ili delovi elemenata koji su podložni brzom habanju ili oštećenju i proizvodi koji nisu bili održavani u skladu sa važećim uputstvima prodavca.

## 11. Odgovornost

- 11.1. Prodavac ne odgovara ni za kakvu štetu koja bi nastala kod kupca kao posledica njegovih kašnjenja u ispunjavanju ugovornih obaveza, a naročito zbog nepravilnih ili netačnih podataka, specifikacija, projekata ili bilo kojih drugih informacija obezbeđenih od strane kupca i ima pravo da traži povraćaj svih eventualnih troškova, gubitaka, ili štete nastalih zbog navedenog.
- 11.2. Za štete koje nisu nastale neposredno na robi, prodavac ne odgovara, a naročito ne za izgublenu dobit i/ili druge materijalne ili nematerijalne štete kupca. Opisano ograničenje odgovornosti otpada ako se šteta prouzrokuje namerno ili iz velikog nemara. Pošto je odgovornost isključena ili ograničena, to važi i za saradnike, zaposlene, zastupnike i dopunske pomoćnike prodavaca.
- 11.3. Ukoliko nije dogovoreno drugačije, drugi prigovori kupca su isključeni, bez obzira na njihov pravni osnov.

## 12. Viša sila

- 12.1. Kao nemogućnosti ispunjenja za koje prodavac ne odgovara, računaju se okolnosti kao što su viša sila, mere državnih organa i drugi događaji koje nije moguće sprečiti, otkloniti ih, ili ih zaobići, dakle prilike na koje stranka ne može da utiče. Nedostatak materijala na svetskom tržištu lima ili mineralne vune se računa kao viša sila.
- 12.2. U slučaju da ispunjenje ugovornih obaveza postane otežano ili nemoguće zbog takvih okolnosti, obaveza prestaje tokom onog vremena kada je njeno ispunjenje otežano ili nemoguće, tj. ako nastale okolnosti nije mogla da spreči, otkloni ih ili ih izbegne. Takve okolnosti stranku tokom tog vremena oslobađaju od izvršenja obaveza i odštetne odgovornosti usled neispunjavanja ugovornih obaveza.
- 12.3. Stranka koja potražuje pravo na nemogućnost ispunjenja, mora da postojanje takvih okolnosti koje isključuju njenu odgovornost dokaže i o tome obavesti suprotnu stranku, tj. čim sazna za nastupanje takvih okolnosti. Na isti način mora stranka da obavesti suprotnu stranku o prestanku okolnosti koje su prouzrokovale nemogućnost ispunjenja. Ako suprotna stranka nije odgovarajuće ili odmah obavještena, stranka koja potražuje pravo na nemogućnost ispunjenja odštetno je odgovorna za nastalu štetu.
- 12.4. Nemogućnost ispunjavanja obaveza prema ovoj odredbi presuđuje se u skladu sa važećim zakonodavstvom i sudskom praksom.
- 12.5. Ako okolnost traje više od 6 (šest) meseci, prodavac i kupac se dogovaraju o promeni ili prestanku važnosti ugovora, odnosno narudžbine.
- 12.6. Prodavac ne snosi odgovornost ni za kakvo kašnjenje prilikom ispunjavanja ili neispunjavanja obaveza iz ovog ugovornog odnosa, ukoliko je kašnjenje pilikom ispunjavanja ili neispunjavanje posledica uzroka van njegove razumne kontrole i do njih dolazi bez krivice ili nemara, uključujući, bez ograničenja, nemogućnost dobavljača, podizvođača i špeditera ili prodavca da ispune svoje obaveze prema ovom ugovoru, ovo poslednje pod uslovom da će prodavac proslediti momentano pisano obavještenje, sa svim detaljima o nastanku i razlozima. Datumi ispunjenja obaveza se produžavaju za onoliko vremena koliko je izgubljeno usled nastanka takvih razloga, ako ugovorne stranke još uvek imaju interes.

## 13. Promenjene okolnosti

- 13.1. Ako nakon sklapanja ugovora nastanu okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne stranke ili ako se zbog njih ne može dostići namera, a u oba slučaja u tolikoj meri da ugovor očigledno više ne odgovara očekivanjima ugovornih stranaka i prema opštem mišljenju bi bilo nepravedno održati ga u važnosti takvog kakav jeste, stranka kojoj je ispunjenje obaveza otežano, odnosno stranka koja zbog promenjenih okolnosti ne može da realizuje ugovor, može da zahteva raskid ugovornog odnosa.
- 13.2. Raskid ugovornog odnosa nije moguće zahtevati ako bi stranka koja se poziva na promenjene okolnosti morala prilikom sklapanja ugovora te okolnosti uzeti u obzir ili ako bi mogla da ih izbegne, odnosno ako bi njihove posledice mogla da otkloni. U takvom slučaju je stranka koja prihvata klauzulu o promenjenim okolnostima odštetno odgovorna.
- 13.3. Stranka koja zahteva raskid ugovora ne može da se poziva na promenjene okolnosti koje su nastale nakon isteka roka određenog za ispunjenje njenih obaveza.
- 13.4. Pogodba se raskida ako druga stranka ponudi ili pristane da se odgovarajući ugovorni uslovi pravedno promene.
- 13.5. U slučaju da se ugovor raskine, stranke moraju jedna drugoj da vrate ili poravnaju sve primljene usluge. Eventualno smanjenje vrednosti se u tom slučaju uzima u obzir.

## 14. Odstupanje od ugovora

- 14.1. Prodavac ima pravo da odstupi od ugovora:
  - ako je zbog više sile, štrajka, ili okolnosti koje nije sam prouzrokovao u nemogućnosti da ispuni ugovorne obaveze;
  - ako je kupac pismenim putem dogovoreni rok za plaćanje prekoračio za više od 14 dana i nije se dogovorio za naknadni rok;
  - ako je stranka usled velikog nemara dala neistinite podatke o svojim obavezama koje ugrožavaju njenu sposobnost ispunjavanja obaveza.
- 14.2. Kupac ima pravo da odstupi od ugovora: - ako prodavac namerno ili usled velikog nemara prouzrokuje nemogućnost dobave - ako se prodavac ne drži naknadno produženog roka. Naknadni rok kupac daje prodavcu prema dogovoru.
- 14.3. U slučaju da stranke odstupe od ugovornog odnosa, jedna drugoj moraju da vrate ili poravnaju sve primljene usluge. Eventualno smanjenje vrednosti se u ovom slučaju uzima u obzir.

## 15. Čuvanje poslovne tajne

- 15.1. Stranke se obavezuju na to da će sve podatke koji proizlaze iz ugovorne dokumentacije i druge podatke koji proizlaze iz ugovornog odnosa čuvati kao poslovnu tajnu sve vreme trajanja ugovornog odnosa.

- 15.2. Ako postoji mogućnost da se nekoj od stranaka nanese osetna šteta zbog izdavanja poslovne tajne i nakon prestanka ugovornog odnosa, podaci se još uvek čuvaju kao poslovna tajna, a u svakom slučaju najmanje još 5 (pet) godina nakon prestanka važenja ugovora.
- 15.3. Kao poslovna tajna računaju se: skice, šeme, proračuni, formule, uputstva, liste, dopisi, zapisnici, ugovorna akta i drugi podaci u materijalnom ili nematerijalnom obliku.
- 15.4. Stranka zbog kršenja poslovne tajne prema ovoj odredbi odštetno odgovara za materijalnu i nematerijalnu štetu.
- 15.5. Stranke mogu samo pismenim dogovorom da odrede izuzetke od ove odredbe.
16. **Ustupanje potraživanja i obaveštenja**
- 16.1. Kupac se obavezuje da neće trećim licima da ustupi nikakva potraživanja prema prodavcu bez njegove pisane potvrde.
- 16.2. Stranke se slažu da se kao pisana računaju i ona obaveštenja koja se daju preko odgovarajućih sredstava telekomunikacije (faks, elektronska pošta...).
17. **Sporovi**
- 17.1. U slučaju da se sa kupcem sklopi ugovor čije odredbe nisu u skladu sa ovim uslovima, za uređivanje pojedinačnog odnosa koriste se odredbe ugovora. Ovi uslovi se koriste za uređivanje odnosa koje ugovor ne uređuje. U slučajevima za koje ovi uslovi izričito određuju da drugačiji dogovor nije moguć, koristi se sadržaj ovih uslova.
- 17.2. Svi eventualni sporovi koji mogu da nastanu u vezi sa važećim sklapanjem, kršenjem, prestankom i pravnim odnosima koji proizlaze iz ovog ugovornog odnosa, rešavaće se sporazumnim putem. Za sporove koje nije moguće rešiti na taj način, nadležan je sud u Novom mestu, a korišće se slovenačko materijalno pravo, ako se stranke ne dogovore drugačije.